

	<p style="text-align: center;"><b>Istituto Comprensivo Statale Leone XIII</b></p> <p style="text-align: center;">Via San Pietro, 30 - 00032 –Carpineto Romano - RM  <a href="https://comprensivocarpineto.edu.it/">https://comprensivocarpineto.edu.it/</a>  E-mail <a href="mailto:RMIC80100Q@istruzione.it">RMIC80100Q@istruzione.it</a>  E-mail certificata <a href="mailto:RMIC80100Q@pec.istruzione.it">RMIC80100Q@pec.istruzione.it</a>  tel/Fax 06/97180033 ambito 14 ex Distretto 38° Cod. Fisc.  87005210585</p>	
---	---	---

Circ. n. 1

Carpineto Romano, 22/08/2023

Al personale scolastico  
Loro Plessi  
Sito Web  
RE

e.p.c. Al D.S.G.A.

**Oggetto: Presa di servizio e Convocazione Collegio Docenti Unitario\_01/09/2023**

In riferimento all'oggetto, si comunica alle SS.LL. di seguito gli impegni di cui in epigrafe:

**Presa di Servizio per Il personale neoassunto/neo trasferito/utilizzazioni/assegnazioni provvisorie/  
contratti a tempo determinato\_ 01/09/2023:**

Il giorno **01 settembre 2023 alle ore 09:00**, esclusivamente il personale scolastico neoassunto, neo trasferito, con contratto a tempo determinato o con contratto di utilizzazione o assegnazione provvisoria, si recherà, munito di documento di identità, presso i locali di segreteria di Carpineto Romano siti al terzo piano dell'Auditorium Comunale presso Largo dei Carpini, per effettuare la presa di servizio.

**DESIDERATA a.s. 2023-2024**

Il personale scolastico potrà presentare i desiderata per l'a.s. 2023/2024 il **01/09/2023 entro le ore 10:00**. Il documento, andrà inviato alla scuola preferibilmente a mezzo e-mail all'attenzione del Dirigente Scolastico all'indirizzo e-mail [rmic80100q@istruzione.it](mailto:rmic80100q@istruzione.it) e per conoscenza all'indirizzo della scrivente [ds.samanta.nardi@comprensivocarpineto.edu.it](mailto:ds.samanta.nardi@comprensivocarpineto.edu.it). Resta inteso che il soddisfacimento delle stesse è subordinato alle necessità organizzative dell'Istituzione scolastica per il miglior funzionamento delle attività didattiche e ai criteri di assegnazione alle classi/sezioni deliberati dagli OO.CC. nonché di assegnazione ai plessi declinati nel Contratto Integrativo d'Istituto.

La richiesta compilata in carta libera e inviata in formato pdf dovrà essere firmata in calce e nell'oggetto della mail si dovrà specificare: **Desiderata \_cognome\_nome\_a,s. 2023-2024**

Si precisa che tutto il personale neoassunto, neo trasferito che prenderà servizio il primo settembre potrà presentare i desiderata nel momento dell'assunzione in servizio.

**N.B.**

*Il personale in servizio presenterà i desiderata esclusivamente nel caso in cui abbia intenzione di chiedere una nuova assegnazione in classi/sezioni in assenza di titolare, oppure nel caso in cui seguito del passaggio di ciclo (5<sup>a</sup> primaria e 3<sup>a</sup> secondaria) debba essere assegnato in altra classe.*

*Per tutti gli altri casi si considerano i criteri del normale avvicendamento e della continuità e si confermano i docenti assegnati negli anni precedenti.*

### **COLLEGIO DOCENTI UNITARIO – 01/09/2023**

Il giorno Venerdì 01 Settembre 2023 alle ore 10:00 è convocato il COLLEGIO DOCENTI UNITARIO in modalità in presenza presso l'Auditorium "Centro Studi Leone XIII" di Carpineto Romano sito in via Largo Dei Carpini per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Nomina dello STAFF DI PRESIDENZA (Art.25, comma 5, del D.Lgs. 165/2001 - Art.34 del CCNL 2006/2009).
3. Nomina del segretario verbalizzante del CdC.
4. Struttura Organizzativa: Funzionigramma.
5. Funzioni Strumentali: definizione tipologia, compiti, criteri individuazione, presentazione candidature.
6. Dipartimenti disciplinari scuola secondaria di primo grado.
7. Utilizzo dell'organico dell'autonomia.
8. Comunicazioni del Dirigente.

Nel porgere cordiali saluti si invita tutto il personale scolastico a prendere visione in modo puntuale del Sito Web istituzionale nella sezione circolari e in tutte le altre sezioni di interesse e dell'e-mail istituzionale, in quanto questi si configurano come gli unici strumenti formali utilizzati per le comunicazioni scolastiche.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Samanta NARDI

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c.2 del D.L. n. 39/1993*